



## RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2014

BOGOTÁ, 10 DE ABRIL 2015  
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

Carrera 54 No. 56 -54  
Contact Center: 2207212  
[www.caprovimpo.gov.co](http://www.caprovimpo.gov.co)



 <b>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</b> <b>cajaHonor</b> <small>Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía</small>	<b>FORMATO</b>	<b>FECHA APROBACIÓN:</b> <b>05/03/2015</b>
	<b>INFORME</b>	<b>VERSIÓN:</b> <b>005</b>
		<b>CÓDIGO:</b> <b>GE-NA-FM-041</b>

## INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2014

**Bogotá, 11 de mayo de 2015**

### 1. GENERALIDADES DE LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

#### 1.1 OBJETIVO

- Dar a conocer información precisa sobre la gestión desarrollada por la Entidad en la vigencia 2014, que permita garantizar la difusión de productos y servicios a los grupos de interés.
- Diseñar estrategias que incentiven la participación ciudadana, como elemento fundamental de la Rendición de Cuentas.

#### 1.2 PLANEACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

De conformidad con lo establecido en la Constitución Política de Colombia, la Ley 489 de 1998, el Decreto 2482 de 2012, y los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública, Caja Honor, procedió a elaborar el instructivo con el cronograma de trabajo y sus responsables.

##### 1.2.1 Divulgación:

En cuanto a la Divulgación del evento de rendición de cuentas se procedió de la siguiente manera:

- Identificación Entidades y organizaciones
- Invitación a través de un diario de amplia circulación, al evento de rendición de cuentas de la vigencia 2014.
- Remisión de invitaciones por parte del Gerente General a Entidades y personas naturales del GSED, DAFP, CGR, academias, entre otras organizaciones.
- Publicación de afiches en sede principal y puntos de atención informando del evento.
- Publicaciones a través de redes sociales
- Publicación a través del portal

##### 1.2.2 Alistamiento institucional:

- La Oficina Asesora de Planeación, procedió a identificar los temas a presentar
- Orden del día, identificando expositores
- Selección equipo de expertos para apoyar la sesión de preguntas
- Consolidación de la presentación
- Preparación y elaboración folleto con los principales logros del 2014, para su posterior distribución entre los asistentes

### 1.2.3. Organización Logística

- Identificación del número de posibles asistentes al evento
- Selección salón y elementos audiovisuales necesarios
- Coordinación para transmisión en vivo a través de internet
- Selección Personal de apoyo para el desarrollo del evento
- Elaboración formatos para ser entregados en día del evento (preguntas y evaluación del evento)
- Coordinación del suministro material de interés para los afiliados, en especial los relacionados con trámites y servicios, para la solución de vivienda.

## 2. EJECUCIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía – Caja Honor, como empresa industrial y comercial del estado presenta a las instituciones, servidores, afiliados y a la ciudadanía en general el informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2014.

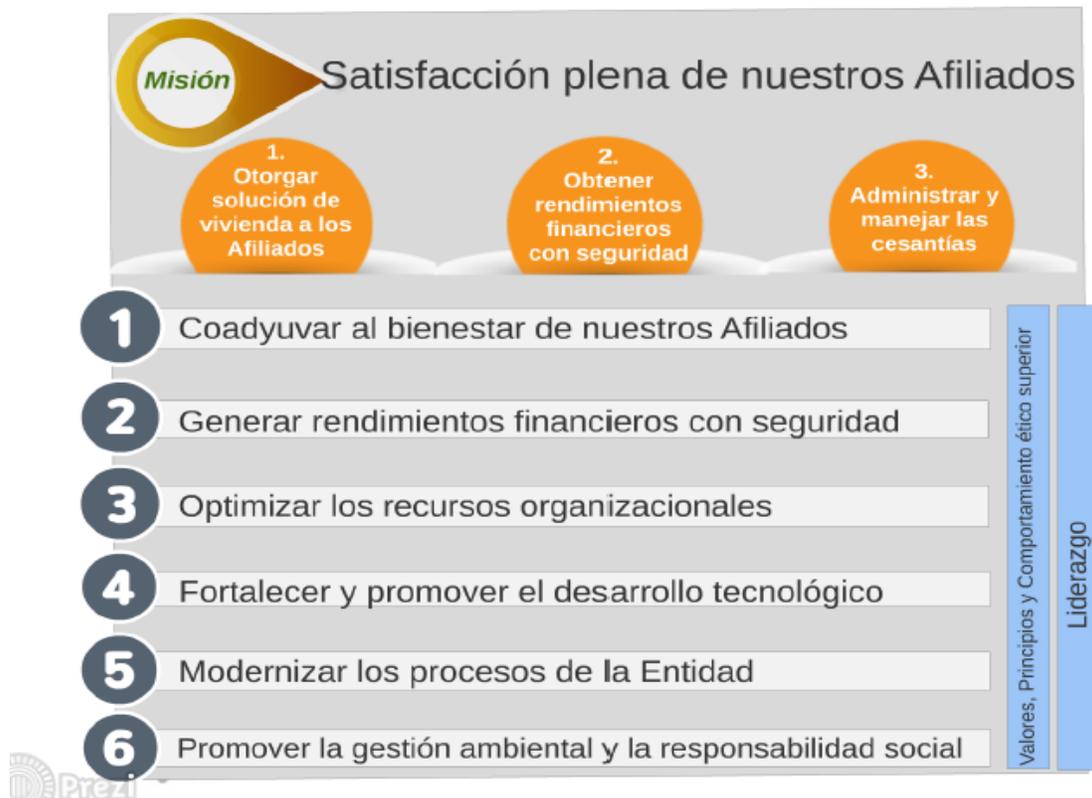
El día 10 de abril de 2015 se llevó a cabo en las instalaciones del Club Militar (Cra 50 No. 15-20, salón Dorado), la audiencia pública de rendición de cuentas de la Entidad, con la participación de 235 asistentes, iniciando a las 08:30 am y finalizando a las 10:30 am se contó con transmisión vía streaming, que podía ser visualizada a través de la página web: [www.caprovimpo.gov.co](http://www.caprovimpo.gov.co), con el siguiente orden del día:

1. Direccionamiento Estratégico
2. Plan de Acción Institucional
3. Información de Afiliados
4. Cumplimiento de Metas Estratégicas De Vivienda
5. Gestión Financiera
6. Gestión Administrativa
7. Sistema de Administración De Riesgos
8. Acciones para el Fortalecimiento Institucional
9. Estrategia de Incentivos y Capacitación SAC
10. Sesión de Preguntas y Respuestas
11. Clausura

### 2.1 DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO

Caja Honor de acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo del Gobierno Nacional y como miembro del sector Defensa y del programa institucionalidad y bienestar, hace parte del Grupo Social y Empresarial de la Defensa – GSED alinea sus objetivos con una mega que para el cuatrienio 2010 – 2014 debía ser entregar más de 40.000 soluciones de vivienda contribuyendo de esta manera con el propósito del Gobierno Nacional.

La misión de Caja Honor, cuenta con tres ejes principales que son: otorgar soluciones de vivienda, obtener rendimientos financieros con seguridad y administrar y manejar las cesantías desarrolla de esta manera sus objetivos estratégicos.



## 2.2 CUMPLIMIENTO PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL – PAI

El cumplimiento del Plan de Acción Institucional de Caja Honor para 2014 alcanzó de acuerdo con sus perspectivas los siguientes resultados:

AFILIADOS	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	PROCESOS INTERNOS	TALENTO HUMANO	TECNOLOGÍA
99.72%	99.37%	100%	99.99%	99.44%

## 2.3 PRINCIPALES LOGROS

### 2.3.1 AFILIADOS

- Caja Honor tiene 9 puntos de atención
- Realizó 232 visitas a unidades militares
- Se implementó el portal transaccional
- Se realizaron envíos de mensajes de texto a celulares a través de text to speech
- Alistamiento del punto móvil

### 2.3.2 ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS

- Optimización de recursos
- Reducción del gasto
- Valor del activo = 5,4 billones
- Valor del pasivo = 5,2 Billones
- Valor del patrimonio = 196.600 millones

### 2.3.3 PROCESOS INTERNOS

- Ampliación y renovación de la certificación de ICONTEC
- Cumplimiento Gobierno en Línea de 99%
- Se realizaron 3 simulacros de plan de continuidad del negocio
- Actualización del Modelo Estándar de Control Interno

### 2.3.4 TALENTO HUMANO

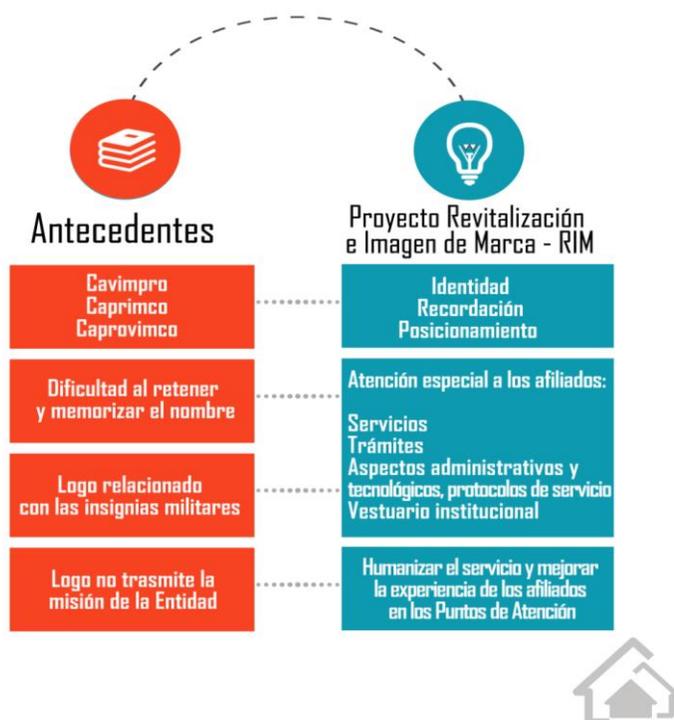
- Plan de Desarrollo Personal
- Plan de bienestar para el empleado y su núcleo familiar
- Reconocimientos a los empleados a través de medalla, moneda, placa, empleado del mes, empleado del año entre otros incentivos.
- Capacitaciones para reforzar e impulsar el conocimiento
- Charlas mensuales para generar espacios de interacción
- Potenciar las habilidades y capacidades mediante la evaluación de desempeño

### 2.3.5 TECNOLOGÍA

- Actualización de software
- Disponibilidad de los sistemas de información
- Renovación de la infraestructura tecnología
- Fortalecimiento de canales virtuales
- Esquemas de seguridad informática

## 3. INFORMACIÓN DE AFILIADOS

CAPROVIMPO se transformó a Caja Honor,



Para el año 2014, el total de afiliados aportantes de Ejército Nacional fue de 157.152 de los cuales 110.152 son afiliados para solución de vivienda y 46.900 cesantías.

El total de afiliados aportantes por Armada Nacional para el año 2014 fue de 28.358 de los cuales 20.702 eran para solución de vivienda y 7.683 para administración de cesantías.

Los afiliados de Fuerza Aérea fueron en total 9.352 de los cuales 6.424 eran para solución de vivienda y 2.928 para administración de cesantías.

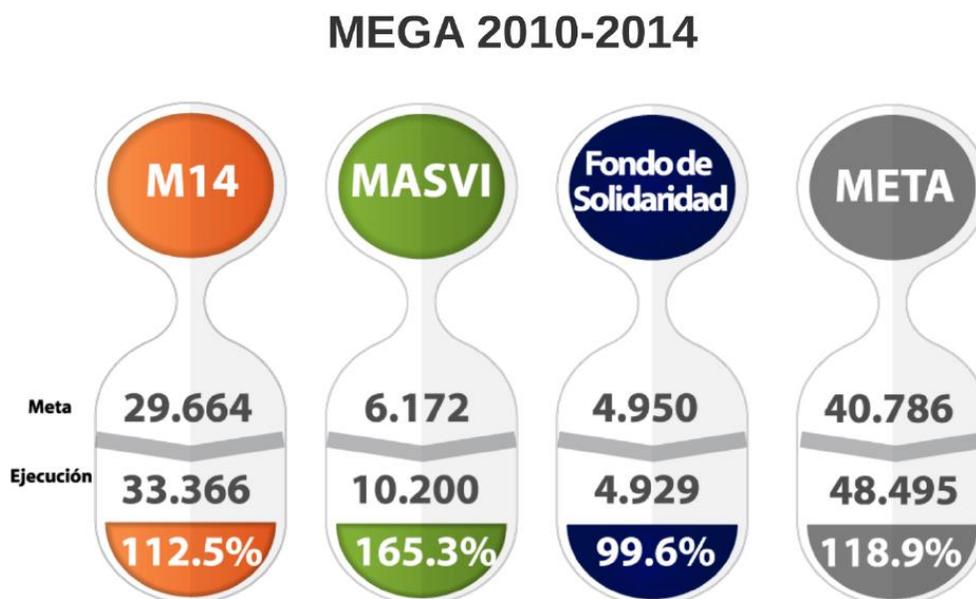
Los afiliados por Policía Nacional fueron en total 176.373 de los cuales 122.098 son para solución de vivienda y 54.275 cesantías.

Por otra parte en el 2014 se atendieron 304.395 afiliados en todos los puntos de atención a nivel nacional.

En cuanto a los canales de comunicación se atendieron 193.696 a través del contact center, se implementó el sistema de aplicaciones móviles para teléfonos inteligentes APP, se recibieron 16.359 solicitudes a través del Sistema de Atención al Consumidor SAC.

#### 4. CUMPLIMIENTO METAS ESTRATÉGICAS DE VIVIENDA

Para el cuatrienio y en cumplimiento de la MEGA se definió la meta estratégica de otorgar 40.786 soluciones de vivienda por los diferentes modelos de atención logrando una ejecución del 118% como se presenta a continuación:



Por otra parte para la vigencia 2014 se estableció como meta entregar 11.733 soluciones de vivienda, alcanzando una ejecución de 14.215 con un nivel de cumplimiento del 121% como se presenta en la siguiente tabla:

	EJÉRCITO	ARMADA	FAC	PONAL	TOTAL
<b>M14</b>	4,548	550	165	2,564	<b>7,827</b>
<b>MASVI</b>	1,508	332	160	3,123	<b>5,123</b>
<b>FONDO DE SOLIDARIDAD</b>	955	35	5	270	<b>1,265</b>
<b>TOTAL</b>	<b>7,011</b>	<b>917</b>	<b>330</b>	<b>5,957</b>	<b>14,215</b>

## 5. INFORMACIÓN FINANCIERA

Los ingresos operacionales de Caja Honor para el 2014 alcanzaron un total de 359.974 millones frente a \$297.851 del año 2013 con una variación de 20.52%.

Los gastos operacionales obtuvieron de igual forma un valor de \$125.412 millones frente a \$60.717 millones con una variación del 106.59%.

Es así como Caja honor logró para el 2014 la reducción en 9.50% de los gastos administrativos y una utilidad operacional de \$177.933 millones de pesos.

El portafolio de inversiones de Caja honor cerró la vigencia 2014 con \$5.06 billones de pesos y una rentabilidad de 7.62%

En cuanto a la ejecución presupuestal para el 2014 Caja Honor, ejecutó en un 104.26% los ingresos y en un 84.81% los gastos e inversión.

## 6. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Para el año 2014 se ejecutaron \$33.162.690.747 millones del plan de contratación, a través de 149 contratos y con un ahorro de \$3.244.331.292.

Caja Honor tienen 279 empleados de los cuales 15 empleados públicos, y 264 trabajadores oficiales que trabajan bajo el objetivo de optimizar los recursos organizacionales.

Ejecución de obras de remodelación

ASCENSOR	AUDITORÍO	SÓTANO	PRIMER PISO
			
<b>Propósito:</b> Facilitar al afiliado el desplazamiento a las diferentes dependencias.	<b>Propósito:</b> Disponer de un lugar adecuado para la realización de eventos.	<b>Propósito:</b> Adecuar las instalaciones garantizando la comodidad de nuestros funcionarios.	<b>Propósito:</b> Adecuar las instalaciones garantizando la comodidad de nuestros Afiliados.

## 6.1 Remodelación de Puntos de Atención

Durante el 2014 Caja Honor remodeló los siguientes puntos de atención a nivel nacional

### Puntos de Atención

**Barranquilla**



**Bucaramanga**



**Cali**



**Medellín**



## 7. SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS

El Sistema de Administración de Riesgo de la Entidad está clasificado en 5 tipos de riesgos que son: Riesgo de Mercado, Riesgo Liquidez, Riesgo de Crédito, Riesgo de Lavado de Activo y Riesgo Operativo el cual esta articulado con el Modelo Estándar de Control Interno, el Plan de Continuidad del Negocio, Seguridad de Información y el Plan Anticorrupción, el riesgo está consolidado en un nivel bajo para la vigencia 2014.

## 8. ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

En cumplimiento con lo establecido en el Decreto 943 de 2014, la Entidad cumplió con las fases para la actualización del Modelo Estándar de Control Interno – MECI, la cual se realizó a través de las fases de conocimiento, diagnostico, planeación de la actualización, ejecución y seguimiento, y por último la fase de cierre.

De igual forma la Entidad realizo la alineación de los objetivos estratégicos con las políticas de desarrollo administrativo establecidas los cuales son monitoreados por el Departamento Administrativo de la Función Pública, a través del Formulario Único de Reporte y Avance en la Gestión – FURAG.

La auditoría practicada por la Contraloría General de la Nación obtuvo una calificación de 91.402% ubicándose en un rango favorable, donde la calificación de control financiero alcanzó

una calificación del 100% y una opinión de los estados financieros sin salvedades, con lo que se obtuvo el feneamiento de la cuenta fiscal.

### 8.1 Medios Electrónicos

Con la finalidad de fomentar la participación ciudadana previamente a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, se programó y llevó a cabo la realización de una encuesta y un chat temático con la finalidad de conocer los temas de mayor interés para los afiliados, y de los cuales los resultados fueron:



Así mismo, se efectuaron videos pregrabados con afiliados de diferentes fuerzas, quienes realizaron formulación de preguntas sobre los trámites y servicios de Caja Honor. A través de las redes sociales Facebook y Twitter se realizó un concurso en donde los afiliados debían enviar un video, formulando la pregunta que desearan se resolviera durante la Audiencia

Pública de Rendición de Cuentas, en este concurso participo dentro del plazo establecido el afiliado Freddy Orobio, Soldado Profesional del Ejército Nacional.

## **9. ESTRATÉGIA DE INCENTIVO Y CAPACITACIÓN SISTEMA DE ATENCIÓN AL CONSUMIDOR FINANCIERO SAC**

Durante la Rendición de Cuentas de la vigencia 2014 como estrategia de incentivo se presentó una capacitación dirigida a los consumidores financieros y la importancia en el manejo de las finanzas, pues como eje principal se presentaron las finanzas personales de los consumidores financieros, lo cual aporta a un ahorro para vivienda o para inversión, en cuanto a la educación virtual esta capacitación se puede consultar por la aplicación de celulares inteligentes APP, Portal WEB, Chats temáticos o cursos virtuales dirigidos a nuestro afiliados.

Igualmente y como se mencionó anteriormente se incentivó la participación ciudadana en la rendición de cuentas, a través de medios electrónicos.

## **10. SESIÓN DE PREGUNTAS**

De acuerdo con la programación establecida para la Audiencia Pública se realizó en vivo y en directo la sesión de preguntas por parte de los afiliados y adicional a esto se presentaron unas preguntas enviadas por nuestros afiliados a través de las redes sociales, las cuales fueron solucionadas en el evento y las demás fueron resueltas a través de los correos electrónicos de los afiliados.

## **11. RESULTADO EVALUACIÓN DEL EVENTO**

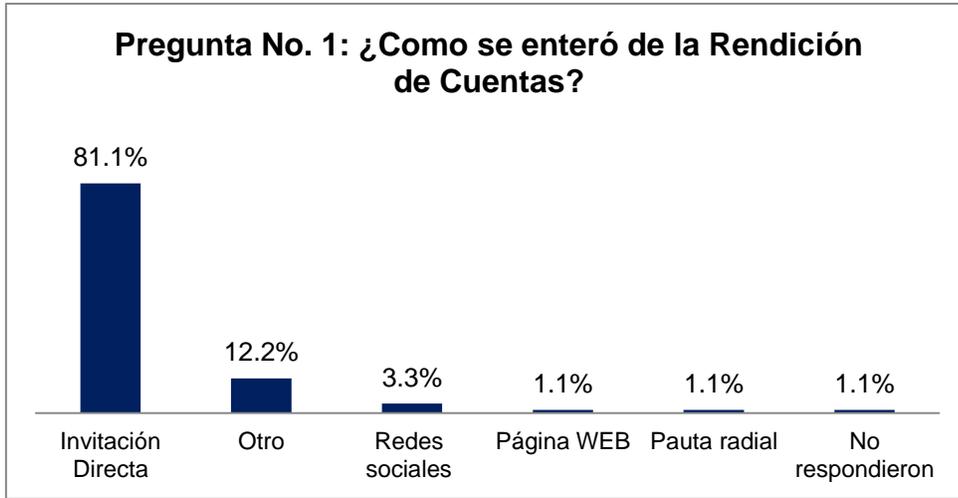
A continuación se presentan los resultados obtenidos en la evaluación de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, que fue practicada por 90 asistentes al evento, con lo cual se observó una participación del 38%

### **11.1 RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE LA ENCUESTA**

A continuación se presentan los resultados obtenidos de la encuesta practicada en la audiencia pública de rendición de cuentas:

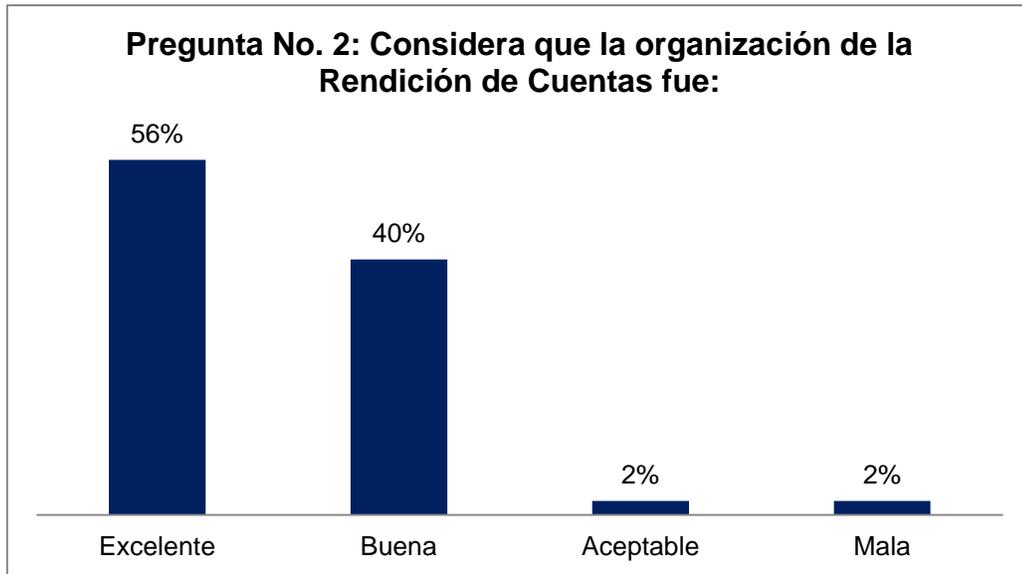
#### **Pregunta No. 1: ¿Cómo se enteró de la Rendición de Cuentas?**

<b>Pregunta No. 1</b>	
Invitación Directa	73
Página WEB	1
Redes sociales	3
Pauta radial	1
Otro	11
No respondieron	1
<b>Total</b>	<b>90</b>



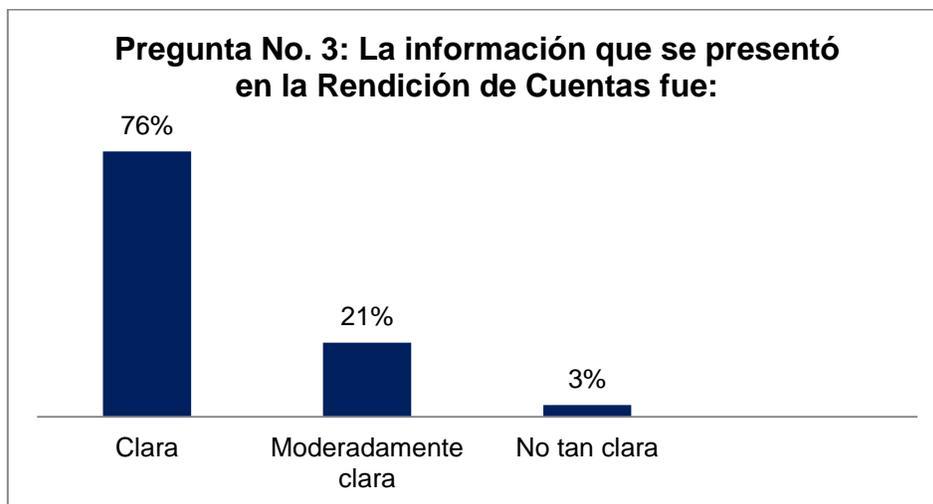
**Pregunta No. 2: ¿Considera que la organización de la Rendición de Cuentas fue?**

Pregunta No. 2	
Excelente	50
Buena	36
Aceptable	2
Mala	2
<b>Total</b>	<b>90</b>



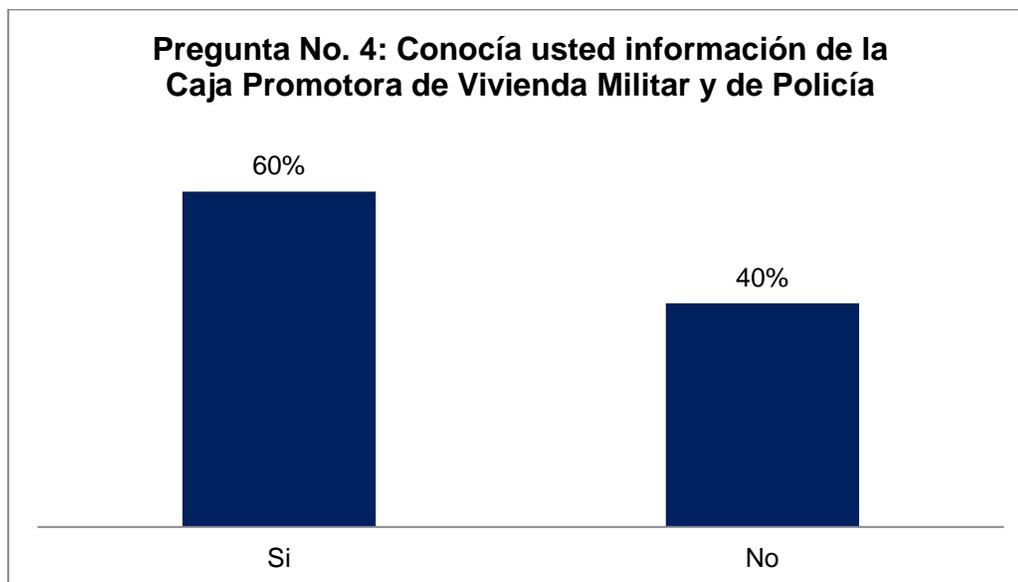
**Pregunta No. 3: ¿La información que se presentó en la Rendición de Cuentas fue?**

<b>Pregunta No. 3</b>	
Clara	68
Moderadamente clara	19
No tan clara	3
<b>Total</b>	<b>90</b>



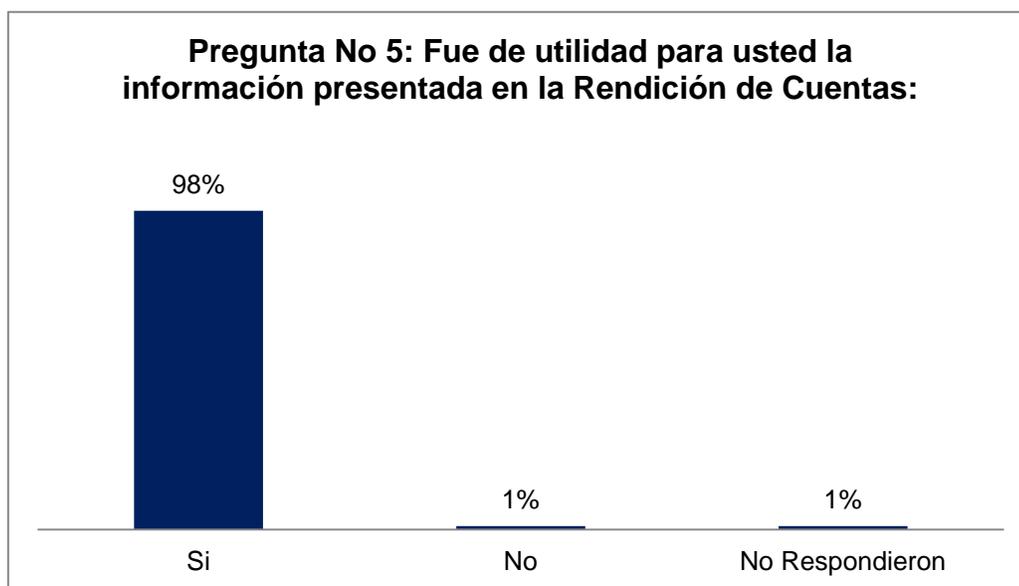
**Pregunta No. 4: ¿Conocía usted información de la Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía?**

<b>Pregunta No. 4</b>	
Si	54
No	36
<b>Total</b>	<b>90</b>



**Pregunta No. 5: ¿Fue de utilidad para usted la información presentada en la Rendición de Cuentas?**

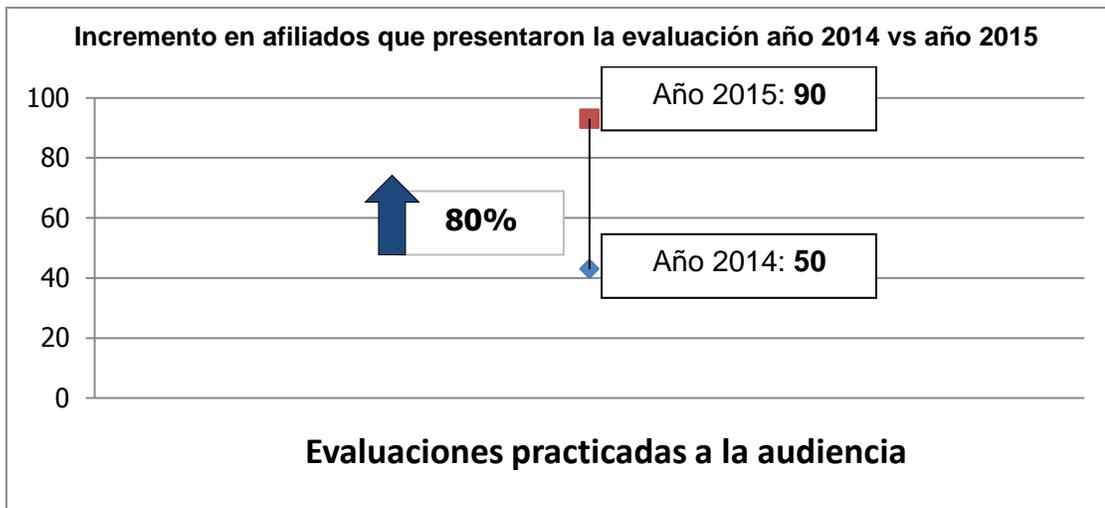
<b>Pregunta No. 5</b>	
Si	88
No	1
No Respondieron	1
<b>Total</b>	<b>90</b>



## **11.2 ANÁLISIS DE DATOS FRENTE A LA PERCEPCIÓN DE LOS ASISTENTES A LA AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2014**

Total de asistentes que practicaron la evaluación a la audiencia pública de rendición de cuentas:

Del total de afiliados que diligenciaron la encuesta se observa un incremento del 80% frente al evento del año anterior.



## 12. CONCLUSIONES

- El proceso de rendición de cuentas se desarrolló teniendo en cuenta las disposiciones contenidas en la ley 489 de 1998 y demás normatividad contenida en el manual único de rendición de cuentas, proferidos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.
- Se desarrollaron estrategias de incentivos para fomentar la participación ciudadana
- Se cumplió con la estrategia de rendición de cuentas programada por Caja Honor.
- Se presentaron logros relevantes y proyecciones de la Entidad.
- La rendición de cuentas se llevó a cabo según lo programado y contó con 235 asistentes
- Se llevó a cabo la transmisión vía streaming, lo cual permitía ser seguida a través de la página web [www.caprovimpo.gov.co](http://www.caprovimpo.gov.co)
- Se brindó el espacio para retroalimentación con los asistentes, recibiendo 44 preguntas escritas que fueron atendidas a través de correos electrónicos.
- Igualmente se dio respuesta en directo a las preguntas formuladas durante el evento.

  
**Dra. LINA MARÍA RENDÓN LOZANO**  
 Jefe Oficina Asesora de Planeación

Elaboró: *Ivonne Barrera Puentes*  
 Ing. Ivonne Barrera Puentes  
 Profesional Universitario OAPLA



Portal web. [www.caprovimpo.gov.co](http://www.caprovimpo.gov.co) Correo electrónico. [contactenos@caprovimpo.gov.co](mailto:contactenos@caprovimpo.gov.co)

**Nuestra filosofía: "Edificamos sueños con el corazón"**

